

Brzeg, dn. 06 listopada 2008r.

**OGŁOSZENIE O PRZYJMOWANIU OFERT
na zadanie pn.: „DOSTAWA KSEROKOPIAREK”**

KOD CPV: 30121200-5

(na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych)

Nazwa i adres Zamawiającego:

Powiatowy Urząd Pracy w Brzegu, ul. Armii Krajowej 32

Tel. (077) 4441390 do 2, e-mail: przetargi@pup.brzeg.pl

Biuletyn Informacji Publicznej: pup.brzeg.sisco.info

1. Opis sposobu przygotowania propozycji cenowej:

- 1.1 należy ją złożyć w nieprzejrzystej i zamkniętej kopercie,
- 1.2 na kopercie należy umieścić nazwę i adres Zamawiającego, nazwę i adres Zleceniobiorcy oraz napis: oferta – na zadanie pn.:

„DOSTAWA KSEROKOPIAREK”

- 1.3 cena oferty ma być wyrażona cyfrowo i słownie,
- 1.4 ma być napisana w języku polskim, czytelną trwałą techniką,
- 1.5 ma obejmować całość zamówienia.

2. Opis przedmiotu zamówienia

Kserokopiarki kod CPV 30121200-5			
Lp.	Asortyment	Jedn. miary	ilość
1.	KSEROKOPIARKA XEROX : w komplecie podajnik DADF/duplex do kopiarki C 118 + szafka (stojak na kółkach) do kopiarki C 118 <ul style="list-style-type: none">– typ: Kopiarka XEROX C118– szybkość: 18 str./min (A4)– rozdzielczość: 600 x 600 dpi– czas otrzymania pierwszej kopii: 7,4 sekundy– pamięć urządzenia: 32 MB– opcja drukowania dwustronnego w trybie pełnego duplexu: tak (1-2, 2-2, 2-1)– skalowanie: 50-200% co 1%– produktywność: funkcja „skanuj raz, drukuj wiele razy”, elektroniczne sortowanie wstępne– kopie wielokrotne: maksymalnie 99 kopii oryginałów wielostronicowych– funkcja Auditron: maksymalnie 50 kont– wymiary: 640x 520x672 mm– maksymalny format papieru A3– podajnik 250 arkuszy + ręczny 100 arkuszy – w sumie 350 arkuszy– maksymalne miesięczne obciążenie do 50 000 stron– obsługa grubych nośników do 216 g/m²– typy nośników: papier, koperty, etykiety, folie (taca ręczna)	szt.	3

Gwarancja: na 3 lata lub 70 tys. kopii		
Kraj pochodzenia: państwa Unii Europejskiej oraz z: Norwegii, Szwajcarii, Lichtensteinu, Islandii, USA, Kanady, Japonii, Korei Płd., Hongkongu, Singapuru, Izraela oraz Aruby.		

3. Wymagany termin realizacji umowy: do 30 listopada 2008 roku.

4. Przy wyborze propozycji do realizacji Zamawiający będzie się kierował kryterium:

Jedynym kryterium oceny ofert jest cena – 100%

5. Propozycja ma zawierać następujące dokumenty:

- 1/ formularz propozycji wg załączonego wzoru,
- 2/ kserokopię aktualnego wpisu do właściwego rejestru, uprawniającego Zleceniobiorcę do występowania w obrocie prawnym (potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez Zleceniobiorcę),
- 3/ wypełniony i zaparaflowany wzór umowy.

6. Opis sposobu obliczenia ceny w składanej propozycji cenowej.

Cena jednostkowa powinna zawierać koszty zaopatrzenia (dostawy).

Zamawiający wybierze ofertę odpowiadającą wszystkim postawionym przez niego wymogom i o najniższej cenie oferty.

7. Miejsce i termin złożenia propozycji cenowej:

Ofertę należy złożyć w terminie do dnia 14 listopada 2008 roku do godz. 10⁰⁰ w zaklejonej kopercie w siedzibie Zamawiającego, tj. w Powiatowym Urzędzie Pracy w Brzegu, ul. Armii Krajowej 32, pok. Nr 16.

Na kopercie należy umieścić nazwę i adres Zamawiającego, nazwę i adres Zleceniobiorcy oraz napis: Propozycja cenowa na zadanie pn.:

„DOSTAWA KSEROKOPIAREK”

Propozycja otrzymana przez Zamawiającego po terminie podanym powyżej zostanie zwrócona Zleceniobiorcy bez otwierania.

Zleceniobiorca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie propozycję przed terminem upływu jej składania.

8. Miejsce i termin otwarcia propozycji cenowej:

Otwarcie złożonych propozycji cenowych nastąpi w dniu 14 listopada 2008r. o godz. 10¹⁵ w siedzibie Zamawiającego - tj. w Powiatowym Urzędzie Pracy w Brzegu, ul. Armii Krajowej 32, pok. Nr 21.

9. Osobami uprawnionymi do kontaktów ze Zleceniobiorcami są:

Inspektor – Marcin Bystrzycki, pok. Nr 7, tel. (077) 444 13 90-2

10. Informacje dotyczące zawierania umowy:

W terminie do 7 dni od daty powiadomienia o wyborze oferty, wybrany Zleceniobiorca zobowiązuje się podpisać umowę w Wydziale Organizacyjno-Administracyjnym, pok. Nr 25.

Umowa musi zawierać wszystkie uwarunkowania złożonej propozycji cenowej.

11. Istotne dla Zamawiającego postanowienia, które zostaną przez niego wprowadzone do treści umowy: - brak

Zbigniew Kłaczek
Dyrektor
Powiatowego Urzędu Pracy
w Brzegu

Przygotował:
Maria Sawer

W załączeniu:
1. Wzór druku „oferta - propozycja cenowa”.
2. Wzór umowy

Niniejsze ogłoszenie zostało zamieszczone dnia 28 października 2008r.

- w Biuletynie Informacji Publicznej Powiatowego Urzędu Pracy w Brzegu: pup.brzeg.sisco.info*
- na tablicy ogłoszeń Powiatowego Urzędu Pracy w Brzegu, ul. Armii Krajowej 32, I piętro*