

.....  
(pieczęć Wykonawcy, nazwa, adres)  
Tel. .... fax.....  
.....

.....  
(miejscowość, data)

Powiatowy Urząd Pracy w Brzegu  
ul. Armii Krajowej 32

## PROPOZYCJA CENOWA

Odpowiadając na ogłoszenie o przyjmowaniu ofert na zadanie pn.

**„DOSTAWA CENTRALI TELEFONICZNEJ WRAZ Z MONTAŻEM  
w Powiatowym Urzędzie Pracy w Brzegu Filia w Grodkowie, ul. Warszawska  
40A oraz dostawa bezprzewodowej słuchawki nagłownej”**

**Kod CPV: 32551200 Centrale telefoniczne  
45314100-2 Instalowanie central telefonicznych  
45314200-3 Instalowanie linii telefonicznych**

*(na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz.U. z 2007r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.)*

1. Oferuję wykonanie **„DOSTAWY CENTRALI TELEFONICZNEJ WRAZ  
Z MONTAŻEM w Powiatowym Urzędzie Pracy w Brzegu Filia w Grodkowie, ul.  
Warszawska 40A oraz dostawę bezprzewodowej słuchawki nagłownej”**  
będącej przedmiotem zamówienia, zgodnie z wymogami opisu przedmiotu  
zamówienia, za łączną kwotę w wysokości:

netto:..... zł (słownie .....)

podatek VAT....% tj. ....zł (słownie:.....)

brutto: ..... zł (słownie .....)

w tym:

### **Pakiet 1**

netto:..... zł (słownie .....)

podatek VAT....% tj. ....zł (słownie:.....)

brutto: ..... zł (słownie .....)

### **Pakiet 2**

netto:..... zł (słownie .....)

podatek VAT....% tj. ....zł (słownie:.....)

brutto: ..... zł (słownie .....)

2. Wymagany termin realizacji umowy: do 31 października 2009r.
3. Oświadczam, że zawarte w „ogłoszeniu o przyjmowaniu ofert” warunki umowy akceptuję i zobowiązuję się w przypadku przyjęcia mojej propozycji do zawarcia umowy na w/w warunkach.
4. Załącznikami do propozycji są:  
dokumenty i załączniki wymienione w ust. 5 ogłoszenia o przyjmowaniu ofert.

.....  
(podpis i pieczęć Wykonawcy)