

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**  
**– według kodu określonego we Wspólnym Słowniku Zamówień**  
**CPV 80510000-2: Usługi szkolenia specjalistycznego**

1. Przedmiotem zamówienia objętym niniejszym postępowaniem jest zorganizowanie i przeprowadzenie szkolenia pn. „Szkolenie podstawowe strażaka jednostki ochrony przeciwpożarowej”.  
Szkoleniem planuje się objąć łącznie do **5 osób bezrobotnych** zarejestrowanych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Brzegu, w wieku do 30 roku życia.
2. Termin wykonania zamówienia: **od dnia podpisania umowy do dnia 27 grudnia 2012r.**
3. Celem szkolenia jest przygotowanie słuchaczy do wykonywania zawodu strażaka, na stanowiskach pracy przewidzianych dla szeregowych Państwowej Straży Pożarnej oraz na stanowiskach równorzędnych w jednostkach ochrony przeciwpożarowej.
4. Szkolenie winno być realizowane na terenie województwa opolskiego lub/i miasta Opole, zgodnie z przepisami prawa w tym zakresie.
5. Wykonawca winien wyposażyć strażaków w środki ochrony indywidualnej na szkolenie podstawowe. Wyposażenie to jest niezbędne do wykonywania ćwiczeń szkoleniowych w warunkach, w jakich odbywać się będzie faktyczne pełnienie służby zawodowego strażaka.
6. Program szkolenia w zawodzie strażaka winien być zgodny z „Programem kształcenia w zawodzie strażaka. Szkolenie podstawowe strażaka jednostki ochrony przeciwpożarowej”, zatwierdzonego przez Komendanta Głównego Państwowej Straży Pożarnej.  
Szkolenie powinno przygotować uczestników do podjęcia służby w Komendzie Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Brzegu.
7. Zajęcia teoretyczne i praktyczne winny być organizowane w systemie skoszarowanym, w szkołach Państwowej Straży Pożarnej lub w ośrodkach szkolenia, przy komendzie wojewódzkiej Państwowej Straży Pożarnej. Wykonawca winien zapewnić uczestnikom zakwaterowanie i wyżywienie na okres trwania szkolenia.
8. Zajęcia muszą odbywać się w dni robocze, od poniedziałku do piątku, zgodnie z programem szkolenia.  
Na podstawie art. 40 ust. 4 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, szkolenie winno obejmować przeciętnie nie mniej niż 25 godzin zegarowych w tygodniu, chyba, że przepisy odrębne przewidują niższy wymiar szkolenia.  
Godzina zegarowa liczy 60 minut i obejmuje zajęcia edukacyjne liczące 45 minut oraz przerwę liczącą 15 minut, długość przerw może być ustalona w sposób elastyczny.

9. Kandydaci na szkolenie zostaną wskazani przez Zleceniodawcę, po wcześniejszym uzgodnieniu z Komendą Powiatową Państwowej Straży Pożarnej w Brzegu. Przeszkoleni zostaną zatrudnieni w KPPSP w Brzegu.
10. Wykonawca zobowiązany jest do ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków osób nieposiadających prawa do stypendium.
11. Wykonawca w trakcie trwania szkolenia winien zapewnić uczestnikom szkolenia bezpieczne i higieniczne warunki pracy i nauki.
12. Uczestnik szkolenia musi mieć dostęp do wszelkich środków czystości, tj. papier toaletowy, mydło do rąk, ręczniki papierowe lub suszarka do rąk.
13. Wykonawca przed rozpoczęciem szkolenia jest zobowiązany zapoznać uczestników z jego szczegółowym programem oraz przekazać im ramowy rozkład dnia.
14. Szkolenie winno zakończyć się wydaniem uczestnikowi:
  - a) zaświadczenia lub innego dokumentu potwierdzającego jego ukończenie i uzyskanie kwalifikacji, który zawiera:
    - nr z rejestru,
    - imię i nazwisko oraz nr PESEL uczestnika szkolenia, a w przypadku cudzoziemca nr dokumentu stwierdzającego tożsamość,
    - nazwę Instytucji Szkoleniowej przeprowadzającej szkolenie,
    - formę i nazwę szkolenia,
    - okres trwania szkolenia,
    - miejsce i datę wydania,
    - tematy i wymiar godzin zajęć edukacyjnych,
    - podpis osoby upoważnionej przez Instytucję Szkoleniową przeprowadzającą szkolenie,
  - b) Świadectwa ukończenia szkolenia, zgodnego ze wzorem określonym w załączniku nr 2 do rozporządzenia MSWiA z dn. 25.10.2005r. w sprawie wymagań kwalifikacyjnych oraz szkoleń dla strażaków jednostek ochrony przeciwpożarowej i osób wykonujących czynności z zakresu ochrony przeciwpożarowej (Dz. U. z 2005r. Nr 215 poz. 1823).Odbiór ww. dokumentów musi być potwierdzony podpisem przez uczestnika szkolenia, którego te dokumenty dotyczą.
15. Kserokopie dokumentów, o których mowa w pkt. 14, muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę zamówienia i przekazane wraz z potwierdzeniem ich odbioru do Powiatowego Urzędu Pracy w Brzegu.
16. Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zleceniodawcy o ustalonych terminach i godzinach egzaminów państwowych.
17. Po zakończeniu szkolenia Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia ankiety wśród uczestników szkolenia, zgodnej ze wzorem załączonym do oferty, potwierdzonej za zgodność z oryginałem.

18. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania do Powiatowego Urzędu Pracy w Brzegu kserokopii ww. ankiet, potwierdzonych za zgodność z oryginałem.
19. Wykonawca ma obowiązek dostarczyć ostateczny harmonogram szkolenia, najpóźniej na 2 dni robocze przed rozpoczęciem szkolenia.  
Harmonogram ten po zaakceptowaniu przez Zleceniodawcę stanowić będzie załącznik do umowy w sprawie przeprowadzenia szkolenia.
20. Zleceniodawca wymaga, aby wskazane w załączniku nr 5 do oferty osoby uczestniczyły w wykonywaniu zamówienia.
21. Szkolenie będące przedmiotem zamówienia winni realizować wyłącznie wykładowcy wymienieni w załączniku nr 5 do oferty. Osoby prowadzące zajęcia dydaktyczne muszą posiadać wykształcenie i doświadczenie zgodne z „Programem kształcenia w zawodzie strażaka”, zatwierdzonego przez Komendanta Głównego Państwowej Straży Pożarnej.