

Powiatowy Urząd Pracy
w Brzegu

Nr wniosku.....

Nr ewid.bezrobotnego

**WNIOSEK O ŚRODKI Z FUNDUSZU PRACY
NA PODJĘCIE DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ
PRZEZ OSOBĘ BEZROBOTNĄ**

Adres korespondencyjny wnioskodawcy:

Nazwisko Imię

Miejscowość Województwo

Ulica Nr

Kod Poczta

Telefon

Uwaga: Regulamin przyznawania środków na podjęcie działalności gospodarczej przez osobę bezrobotną znajduje się na stronie internetowej <http://pup.brzeg.sisco.info> - prosimy o zapoznanie się z w/w regulaminem.

W celu właściwego wypełnienia wniosku prosimy o wnikliwe jego przeczytanie . Obejmuje on zagadnienia, których znajomość jest niezbędna do przeprowadzenia kompleksowej analizy formalnej i finansowej przedsięwzięcia w celu podjęcia przez PUP właściwej decyzji.

Prosimy o dołożenie wszelkich starań, aby precyzyjnie odpowiedzieć na postawione pytania. Tylko wtedy będziemy mogli prawidłowo ocenić Pana/Pani przedsięwzięcie i pomóc w jego realizacji .

Przedkładając niniejszy wniosek wnioskodawca zobowiązuje się jednocześnie do udostępnienia przedstawicielom PUP w Brzegu dokumentacji przedsięwzięcia w okresie przed przyznaniem środków oraz w czasie trwania umowy.

Złożenie wniosku o przyznanie środków na podjęcie działalności gospodarczej nie gwarantuje jej otrzymania. Od negatywnego stanowiska PUP nie przysługuje odwołanie. **Prosimy o nie dokonywanie zmian w układzie stron wniosku i czytelne jego wypełnienie.**

Uwaga:

Podjęcie działalności gospodarczej może nastąpić po pozytywnym rozpatrzeniu wniosku, podpisaniu stosownej umowy i przekazaniu środków na konto bezrobotnego .

I. INFORMACJE O WNIOSKODAWCY

1. Imię i nazwisko
2. Adres zamieszkania
3. Telefon
4. Seria i numer dowodu osobistego Pesel
5. Wiek , stan cywilny
6. Wykształcenie zawód
7. Współmałżonek:
 - Imię i nazwisko
 - Wykształcenie zawód
 - Miejsce zatrudnienia lub źródło dochodu
..... , wysokość miesięcznego dochodu
8. Osoby pozostające na utrzymaniu (proszę wymienić i podać wiek :
.....
.....
.....
9. Stan majątkowy wnioskodawcy
.....
.....
10. Czy jest Pani / Pan zadłużony
.....
11. Posiadane kwalifikacje i umiejętności, ukończone kursu przydatne w rozwoju
przedsięwzięcia
.....
.....
12. Czy wcześniej prowadził(a) Pan(i) działalność gospodarczą . Jeżeli tak – proszę
podać jaką , kiedy i podać przyczyny rezygnacji :
.....
.....
.....

II. OPIS PROJEKTOWANEGO PRZEDSIĘWZIĘCIA ; OCENA RYNKU I KONKURENCJI

1. Określenie przedmiotu działalności gospodarczej wraz z symbolem podklasy rodzaju planowanej działalności określony zgodnie z Polską Klasyfikacją Działalności (**PKD**)

.....
.....
.....
.....
.....

2. Przewidywany termin podjęcia działalności gospodarczej (**maksymalnie 1 miesiąc od daty podpisania umowy**) :

.....

3. Miejsce wykonywania działalności gospodarczej :

.....
.....

3. Tytuł prawny do lokalu w którym prowadzona będzie działalność gospodarcza :

.....
.....

4. Forma prawna planowanej działalności gospodarczej:

.....
.....

5. Dane dotyczące produktów lub usług (opis produktu lub usługi - prosimy podać główne cechy , zalety)

.....
.....
.....

Zakres przeprowadzonego badania rynku . Czy oferowany produkt lub usługa zapełnia istniejącą na rynku lukę i zaspokaja potrzeby nabywców . Prosimy uzasadnić

.....
.....
.....
.....

1. Czy będzie Pan (i) zatrudniał (a) pracowników , jeżeli tak - ile osób , na jakich stanowiskach .

.....
.....
.....

2. Czy posiada Pan(i) rozeznanie lub ewentualne kontakty (np. z wstępne zamówienia) z przyszłymi :

- dostawcami (opisać , załączyć)

.....
.....
.....

- odbiorcami (opisać , załączyć)

.....
.....
.....

3. Czy zamierza Pan(i) reklamować swoją działalność , jeśli tak - w jakiej formie :

.....
.....
.....

4. Główni konkurenci na rynku . Proszę opisać liczbę , formę i rozmiar działania , usytuowanie i stosowne ceny . Jak wygląda nasycenie rynku ?

.....
.....
.....
.....
.....

5. Czy istnieje możliwość przewagi Pana (i) nad konkurencją (podać przykłady oraz trudne do pokonania zagrożenia) .

.....
.....
.....
.....

III. ANALIZA FINANSOWA

1. Wnioskowana kwota środków (maksymalnie 6-krotne przeciętne wynagrodzenie) :
2. Kalkulacja kosztów związanych z podjęciem działalności jakie zostaną poniesione do 30 dnia od dnia podjęcia działalności (**w załączeniu oferty cenowe, np. Katalogi, prospekty, oferty sklepowe, internet**) .
3. Proponowana forma zabezpieczenia zwrotu środków

[illegible]

3. Harmonogram zakupów w ramach wnioskowanych środków

[illegible]

4. Planowane przychody i koszty w skali miesiąca i roku .

	Miesiąc	Rok
A. Przychody (w zł)		
1. Ze sprzedaży (produktów , usług , towarów)		
– ilość miesięcznej produkcji , usług		
– cena jednostkowa produktu , usługi		
– wysokość marży		
Razem przychody brutto		
B. Koszty (w zł)		
1. Koszty zakupionych		
– surowców do potrzeb produkcji		
– materiałów i części zamiennych dla usług		
– towarów do handlu		
– opakowań jednostkowych		
2. Wynagrodzenie pracowników *		
– liczba osób x płaca brutto		
– ZUS , FP , FGŚP		
3. Koszty pozyskania lokalu wg. umowy najmu (lub podatek od nieruchomości w przypadku własnego lokalu)		
4. Opłaty eksploatacyjne (woda , światło , C.O.)		
5. Transport – koszty eksploatacji		
– własny		
– obcy		
6. Ubezpieczenie firmy		
7. Inne koszty		
Razem koszty brutto		
C. ZYSK BRUTTO (A – B)		
D. Składka na ubezpieczenie społeczne właściciela przedsiębiorstwa		
E . Podatek dochodowy		
F. Spłata innych zobowiązań (jakich)		
G. ZYSK NETTO (C – D – E – F = G)		
* jeśli wnioskodawca zamierza zatrudnić pracowników		

IV. OPINIA POŚREDNIKA PRACY

(Pośrednik pracy stwierdza czy w okresie ostatnich 12 miesięcy poprzedzających złożenie wniosku Wnioskodawca nie odmówił bez uzasadnionej przyczyny przyjęcia propozycji odpowiedniego zatrudnienia, innej pracy zarobkowej, szkolenia, stażu przygotowania zawodowego dorosłych , wykonywania prac interwencyjnych, lub robót publicznych)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

V. Zatwierdzam do realizacji

.....

data i podpis Dyrektora PUP

VI. ZAŁĄCZNIKI DO WNIOSKU

Uwaga :

Wymienione załączniki stanowią komplet wniosku. Wniosek niekompletny nie podlega wprowadzeniu do rejestru.

1. Dokumenty potwierdzające kwalifikacje zawodowe wnioskodawcy do prowadzenia deklarowanej działalności gospodarczej .
2. Umowa najmu/dzierżawy lokalu bądź umowa przedwstępna z właścicielem lokalu, w którym będzie prowadzona deklarowana działalność gospodarcza.
3. Akt notarialny albo aktualny wypis z księgi wieczystej potwierdzający tytuł prawny do lokalu, w którym prowadzona będzie działalność gospodarcza .
4. Oświadczenie o korzystaniu lub niekorzystaniu z bezzwrotnych środków Funduszu Pracy lub innych środków publicznych na podjęcie działalności gospodarczej lub rolniczej.
5. Oświadczenie o spełnieniu warunków określonych w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 kwietnia 2009 r. (Dz.U z 2009 nr 62 poz. 512) w sprawie dokonywania refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy dla skierowanego bezrobotnego oraz przyznawania bezrobotnemu środków na podjęcie działalności gospodarczej ,
6. Oświadczenie o spełnieniu warunków o których mowa w rozporządzeniu Komisji (WE) nr 1998 / 2006 z dnia 15 grudnia 2006 r. w sprawie zastosowania art. 87 i 88 Traktatu do pomocy *de minimis* (Dz. Urz .UE L 379 z 28.12.2006,str.5), albo pomocy *de minimis* w rolnictwie i rybołówstwie, w rozumieniu przepisów rozporządzenia Komisji (WE) nr 1860/2004 z dnia 6 października 2004 w sprawie stosowania art. 87 i 88 Traktatu WE w odniesieniu do pomocy w ramach zasady *de minimis* dla sektora i sektora rybołówstwa (Dz. Urz. UE L 325 z 28.10.2004, str.4) .
7. Oświadczenie o nie prowadzeniu działalności gospodarczej w okresie 12 miesięcy przed dniem złożenia wniosku .
8. Oświadczenie o nie posiadaniu wpisu do ewidencji działalności gospodarczej w okresie 12 miesięcy przed dniem złożenia wniosku .
9. Oświadczenia o wykorzystaniu środków zgodnie z przeznaczeniem .
10. Oświadczenie o nie podejmowaniu zatrudnienia w okresie 12 miesięcy po dniu rozpoczęcia prowadzenia działalności gospodarczej .
11. Oświadczenie o niekaralności w okresie 2 lat przed dniem złożenia wniosku za przestępstwa przeciwko obrotowi gospodarczemu , w rozumieniu ustawy z dnia 6 czerwca 1997r. – Kodeks karny .
12. Oświadczenie o nie złożeniu wniosku o przyznanie środków na podjęcie działalności gospodarczej lub wniosku o przystąpienie do spółdzielni socjalnej, do innego starosty .
13. Oświadczenie o rezygnacji z możliwości zawieszenia prowadzenia działalności gospodarczej w okresie 12 miesięcy po dniu rozpoczęcia prowadzenia działalności gospodarczej .
14. Oświadczenie o wielkości i przeznaczeniu pomocy publicznej otrzymanej w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą , na pokrycie których ma być przeznaczona pomoc *de minimis*.
15. Oświadczenie o udostępnieniu danych osobowych .
16. Biznes plan.

Brzeg , dnia

.....

podpis wnioskodawcy

O Ś W I A D C Z E N I E
z dnia 2009 r.

Pouczony o odpowiedzialności karnej za fałszywe zeznania z art. 233 kodeksu karnego

Ja zam.....

oświadczam, że :

1.korzystałem/niekorzystałem* z bezzwrotnych środków Funduszu Pracy lub innych środków publicznych na podjęcie działalności gospodarczej lub rolniczej,

2.spełniam/ nie spełniam* warunków określonych w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 kwietnia 2009 r. (Dz.U z 2009 nr 62 poz. 512) w sprawie dokonywania refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy dla skierowanego bezrobotnego oraz przyznawania bezrobotnemu środków na podjęcie działalności gospodarczej ,

3.spełniam/ nie spełniam* warunków , o których mowa w rozporządzeniu Komisji (WE) nr 1998 / 2006 z dnia 15 grudnia 2006 r. w sprawie zastosowania art. 87 i 88 Traktatu do pomocy *de minimis* (Dz. Urz.UE L 379 z 28.12.2006,str.5), albo pomocy *de minimis* w rybołówstwie, w rozumieniu przepisów rozporządzenia Komisji (WE) nr 875/2007 z dnia 24 lipca 2007 w sprawie stosowania art. 87 i 88 Traktatu WE w odniesieniu do pomocy w ramach zasady *de minimis* dla sektora rybołówstwa i zmieniającego rozporządzenie (WE) nr 1860/2004 (Dz.Urz. UE L 193 z 25.07.2007, str.6), w zakresie przetwórstwa lub wprowadzania do obrotu produktów rybołówstwa, i są udzielane zgodnie z przepisami tych rozporządzeń , z wyłączeniem środków przyznawanych w zakresie krajowego transportu osób taksówkami,

4.prowadziłem/nie prowadziłem* działalności gospodarczej w okresie 12 miesięcy przed dniem złożenia wniosku,

5. posiadałem / nie posiadałem* wpis do ewidencji działalności gospodarczej w okresie 12 miesięcy przed dniem złożenia wniosku,

6.wykorzystałem otrzymane środki zgodnie z przeznaczeniem ,

7.nie podejmę zatrudnienia w okresie 12 miesięcy po dniu rozpoczęcia prowa

8. w okresie 2 lat przed dniem złożenia wniosku byłem /nie byłem* karany za przestępstwa przeciwko obrotowi gospodarczemu , w rozumieniu ustawy z dnia 6 czerwca 1997r. – Kodeks karny ,

9.złożyłem /nie złożyłem* wniosku o przyznanie środków na podjęcie działalności gospodarczej lub wniosku o założenie lub przystąpienie do spółdzielni socjalnej, do innego starosty ,

10. rezygnuję z możliwości zawieszenia prowadzenia działalności gospodarczej w okresie 12 miesięcy po dniu rozpoczęcia prowadzenia działalności gospodarczej ,

11. ubiegam /nie ubiegam* się odrębnym wnioskiem o dofinansowanie lub dotację ze środków publicznych na cele objęte niniejszym wnioskiem .

12. otrzymałem/ nie otrzymałem* pomoc publiczną w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą , na pokrycie których ma być przeznaczona pomoc *de minimis*.

Oświadczenia powyższe składałem do wniosku o środki na podjęcie działalności gospodarczej.

* niewłaściwe przekreślić

.....
podpis osoby składającej oświadczenia

.....
Imię i Nazwisko

.....
Adres zamieszkania

.....
PESEL

.....
NIP

OŚWIADCZENIE BEZROBOTNEGO O OTRZYMANIU POMOCY DE MINIMIS

Świadomy(a), iż zeznanie nieprawdy lub zatajenie prawdy, zgodnie z art. 233 § 1 Kodeksu Karnego podlega karze pozbawienia wolności do lat 3, oświadczam, iż:

w ciągu bieżącego roku kalendarzowego oraz dwóch poprzedzających go lat kalendarzowych poprzedzających złożenie wniosku o przyznanie środków na podjęcie działalności gospodarczej, rolniczej albo na wniesienie wkładu do spółdzielni socjalnej

- otrzymałem / nie otrzymałem* środków stanowiących pomoc publiczną de minimis.
- otrzymałem/ nie otrzymałem* inną pomoc publiczną w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą

W przypadku otrzymania pomocy publicznej de minimis należy wypełnić poniższe zestawienie:

L.p.	Organ udzielający pomocy	Podstawa prawna	Dzień udzielenia pomocy	Wartość pomocy w euro	Nr programu pomocowego, decyzji lub umowy
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
Łącznie					_____

* niepotrzebne skreślić

.....
(data i podpis wnioskodawcy)

O Ś W I A D C Z E N I E

z dnia 2009 r.

Dotyczy Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *O ochronie danych osobowych* (Dz. U. z 2002 r. Nr 101 poz. 926) .

Potwierdzam otrzymanie informacji, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Powiatowy Urząd Pracy w Brzegu, ul. Armii Krajowej 32.
2. Dane zbierane są w celu wykonania określonych prawem zadań realizowanych dla dobra publicznego.
3. Zebrane dane osobowe mogą być udostępniane podmiotom upoważnionym na mocy przepisów prawa.
4. Przysługuje mi prawo wglądu do swoich danych oraz poprawiania ich.
5. Obowiązek podania danych wynika z przepisów Ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. *O promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy* (Dz. U. z 2008r. nr.69,poz. 415 z późn.zm.) oraz przepisów wykonawczych do wyżej wymienionej ustawy.

.....

podpis bezrobotnego

Wzorcowy Biznes Plan

Niniejszy załącznik zawiera podstawowy zakres informacji oraz danych, które powinny być zawarte w Biznes Planie dołączony do wniosku :

1. Nazwa przedsięwzięcia.
2. Inwestor.
3. Adresat.
4. Dane podstawowe firmy:
 - nazwa
 - adres
 - właściciel
 - forma własności
 - bank obsługujący rachunek firmy
5. Przedmiot działalności.
6. Cel przedsięwzięcia (opis).
7. Firma (przedstawienie właściciela, jego osiągnięcia zawodowe).
8. Opis produktu/usługi (cele, korzyści dla klienta, przewaga nad konkurencją, gwarancje jakości i metody ich osiągnięcia, wymagane zezwolenia, koncesje, inne cechy wyróżniające dany produkt/usługę).
9. Rynek:
 - charakterystyka niszy na rynku
 - charakterystyka konsumenta
 - charakterystyka konkurencji
10. Analiza SWOT uruchomionej działalności.
11. Technologia produkcji.
12. Charakterystyka tworzonych miejsc pracy.
13. Kalkulacja kosztów utworzenia dodatkowych miejsc pracy .
14. Analiza finansowa przedsięwzięcia:
 - a) Kalkulacja kosztów działalności
 - b) Próg rentowności w ujęciu:
 - ilościowym
 - jakościowym
 - procentowym
 - c) Próg opłacalności
 - d) Cena (ceny) sprzedaży
 - e) Analiza wartości cen
 - f) Graniczny poziom:
 - jednostkowej ceny sprzedaży

- jednostkowych kosztów zmiennych
- g) Margines bezpieczeństwa w ujęciu procentowym:
 - dla jednostkowej ceny sprzedaży
 - dla jednostkowych kosztów zmiennych
- 15. Marketing, dystrybucja i reklama.
- 16. Prognoza rachunku wyników za rok uruchomienia działalności i lata następne obejmujące 3 lat .
- 17. Prognoza przepływu strumieni gotówki za rok uruchomienia działalności i lata następne obejmujące okres 3 lat .
- 18. Analiza obiegu pieniądza w przedsiębiorstwa.
- 19. Zapotrzebowanie na kapitał obrotowy.
- 20. Kalkulacja okresu samofinansowania się przedsiębiorstwa.
- 21. Harmonogram uruchomienia działalności.
- 22. Analiza ryzyka.
- 23. Inne informacje istotne dla charakterystyki przedsięwzięcia.

O Ś W I A D C Z E N I E

Ja
(imię i nazwisko)

legitymujący się dowodem osobistym seria nr

wydanym przez

wyrażam zgodę na zawarcie niniejszej umowy przez męża / żonę *

.....
(imię i nazwisko współmałżonka)

.....
(podpis)

Podpis współmałżonka złożony został w mojej obecności .

.....
(imię i nazwisko pracownika, podpis)

* - niepotrzebne skreślić

.....

(imię i nazwisko)

.....

.....

(adres)

O Ś W I A D C Z E N I E

z dnia

Świadomy odpowiedzialności za składanie fałszywych zeznań (art. 233 kodeksu karnego) oświadczam, że przedkładane przeze mnie dokumenty stanowiące **załączniki** do wniosku o przyznanie środków na podjęcie działalności gospodarczej / refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy dla skierowanego bezrobotnego * są wiarygodne ze stanem rzeczywistym i prawnym .

Brzeg dnia

.....

(czytelny podpis)

- niepotrzebne skreślić