

AKTUALIZACJA PLANU SZKOLEŃ NA 2017r.



PLAN ORGANIZACJI SZKOLEŃ FINANSOWANYCH ZE ŚRODKÓW FUNDUSZU PRACY - PROGRAM PODSTAWOWY

Nazwa i zakres	Liczba uczestników	Orientacyjny termin	Liczba godzin	Charakterystyka uczestników	Informacja o egzaminach zewnętrznych i rodzaju uzyskanych zaświadczeń i uprawnień	Informacja i szczegóły
SPRZEDAWCA Celem szkolenia jest nabycie umiejętności i uprawnień do wykonywania zawodu sprzedawcy z modułem obsługi wózków widłowych oraz obsługą terminala płatniczego	Do 15	I KWARTAŁ	176	Osoby bezrobotne zarejestrowane w tut. Urzędzie • wykształcenie: podstawowe/gimnazjalne • predyspozycje fizyczne: do pracy w ruchu, postawa głównie chodząca, stojąca • umiejętności: komunikacji i prezentacji towaru • predyspozycje zdrowotne: brak przeciwwskazań do pracy z żywnością Kandydaci realizujący Indywidualny Plan Działania z ustalonym II, I profilem pomocy.	• zaświadczenie o ukończeniu szkolenia • uprawnienie operatora wózków widłowych • książeczka sanitarno-epidemiologiczna	specjalista ds. rozwoju zawodowego tel. 77/444 13 93 w. 159 lub indywidualny doradca klienta tel. 77/444 13 93 w. 131,138,129

Nazwa i zakres	Liczba uczestników	Orientacyjny termin	Liczba godzin	Charakterystyka uczestników	Informacja o egzaminach zewnętrznych i rodzaju uzyskanych zaświadczeń i uprawnień	Informacja i szczegóły
PRAWO JAZDY KAT. „C” WRAZ ZE ŚWIADECTWEM KWALIFIKACYJNYM KIEROWCÓW Celem szkolenia jest zdobycie praktycznych i teoretycznych podstaw w zakresie : - kwalifikacja wstępna, - kwalifikacja wstępna przyspieszona, - szkolenie okresowe oraz prawo jazdy kat.”C” pod indywidualne potrzeby lokalnego rynku pracy	Do 10	Przez cały rok wg. składanych wniosków pod indywidualne miejsca pracy	prawo jazdy kat. ”C”- 50 godz. + kwalifikacja wstępna- 280 godz. lub kwalifikacja wstępna przyspieszona- 140 godz.	Osoby bezrobotne zarejestrowane w tut. Urzędzie: - wiek od 18 roku życia - dobry stan zdrowia potwierdzony orzeczeniem lekarza medycyny pracy, aktualne badania psychologiczne - posiadanie prawo jazdy kat.”B” Kandydaci realizujący Indywidualny Plan Działania z ustalonym II , I profilem pomocy.	- zaświadczenie o ukończeniu kursu - prawo jazdy kat. C - świadectwo kwalifikacyjne kierowcy	specjalista ds. rozwoju zawodowego tel. 77/444 13 93 w.159 lub indywidualny doradca klienta tel. 77/444 13 93 w. 131,138,129
PRAWO JAZDY KAT. „E do C” Celem szkolenia jest zdobycie praktycznych i teoretycznych podstaw oraz przygotowanie uczestnika szkolenia do egzaminu państwowego na prawo jazdy kat.”E do C” pod indywidualne potrzeby lokalnego rynku pracy	Do 15	Przez cały rok wg. składanych wniosków pod indywidualne miejsca pracy	25	Osoby bezrobotne zarejestrowane w tut. Urzędzie: - wiek od 21 roku życia - dobry stan zdrowia potwierdzony orzeczeniem lekarza medycyny pracy, aktualne badania psychologiczne - posiadanie prawo jazdy kat. C Kandydaci realizujący Indywidualny Plan Działania z ustalonym II ,I profilem pomocy.	- zaświadczenie o ukończeniu kursu - prawo jazdy kat. E do C	specjalista ds. rozwoju zawodowego tel. 77/444 13 93 w. 159 lub indywidualny doradca klienta tel. 77/444 13 93 w. 131,138,129

Nazwa i zakres	Liczba uczestników	Orientacyjny termin	Liczba godzin	Charakterystyka uczestników	Informacja o egzaminach zewnętrznych i rodzaju uzyskanych zaświadczeń i uprawnień	Informacja i szczegóły
ŚWIADECTWA KWALIFIKACYJNE KIEROWCÓW Celem szkolenia jest zdobycie praktycznych i teoretycznych podstaw w zakresie : - kwalifikacja wstępna, -kwalifikacja wstępna przyspieszona, - szkolenie okresowe kat. C lub D pod indywidualne potrzeby lokalnego rynku pracy	Do 16	Przez cały rok wg. składanych wniosków pod indywidualne miejsca pracy	kwalifikacja wstępna-280 godz, kwalifikacja wstępna przyspieszona-140 godz. - szkolenie okresowe kat. C lub D-35 godz.	Osoby bezrobotne zarejestrowane w tut. Urzędzie: • wiek od 18 roku życia • dobry stan zdrowia potwierdzony orzeczeniem lekarza medycyny pracy, aktualne badania psychologiczne • posiadanie prawa jazdy stosowne do ubieganego się szkolenia. Kandydaci realizujący Indywidualny Plan Działania z ustalonym II , I profilem pomocy.	- zaświadczenie o ukończeniu kursu - świadcstwo kwalifikacyjne kierowcy	specjalista ds. rozwoju zawodowego tel. 77/444 13 93 w.159 lub indywidualny doradca klienta tel. 77/444 13 93 w. 131,138,129
INNE szkolenia indywidualne i grupowe pod bieżące potrzeby rynku pracy np. obsługa księgowo-rachunkowych programów, fakturzystka z obsługą komputera i kasy		Wg zapotrzebowania, do limitu środków		Uzależnione od wymogów i standardów poszczególnych zawodów. Kandydaci realizujący Indywidualny Plan Działania z ustalonym II , I profilem pomocy.	- zaświadczenie o ukończeniu szkolenia - uprawnienia stosowne do zawodu	specjalista ds. rozwoju zawodowego tel. 77/444 13 93 w. 159 lub indywidualny doradca klienta tel. 77/444 13 93 w. 131,138,129



PLAN ORGANIZACJI SZKOLEŃ ZE ŚRODKÓW PROGRAMU OPERACYJNEGO WIEDZA EDUKACJA ROZWÓJ

Nazwa i zakres	Liczba uczestników	Orientacyjny termin	Liczba godzin	Charakterystyka uczestników	Informacja o egzaminach zewnętrznych i rodzaju uzyskanych zaświadczeń i uprawnień	Informacja i szczegóły
SPAWACZ MIG MAG TIG Celem szkolenia jest nabycie umiejętności i uprawnień do wykonywania zawodu spawacza. Szkolenie obejmuje: podstawy spawania, czytania rys. technicznego, przepisy bhp, p.poż itp. Szkolenie pod indywidualne potrzeby lokalnego rynku pracy	Do 20	I KWARTAŁ	362	Osoby bezrobotne zarejestrowane w tut. Urzędzie: - wykształcenie: minimum podstawowe - dobry stan zdrowia. - wiek ukończone 18 lat - predyspozycje zawodowe - dobra koordynacja ręka - oko Kandydaci realizujący Indywidualny Plan Działania z ustalonym II, I profilem pomocy.	- zaświadczenie o ukończeniu kursu - książeczka spawacza Szkolenie zakończone egzaminem przeprowadzonym przez uprawnioną komisję. Kandydat, który uzyska pozytywny wynik sprawdzianu, otrzymuje „Książeczkę spawacza” z odpowiednim wpisem dotyczącym rodzaju otrzymanych uprawnień.	specjalista ds. rozwoju zawodowego tel. 77/444 13 93 w. 159 lub indywidualny doradca klienta tel. 77/444 13 93 w. 131,138,129

Nazwa i zakres	Liczba uczestników	Orientacyjny termin	Liczba godzin	Charakterystyka uczestników	Informacja o egzaminach zewnętrznych i rodzaju uzyskanych zaświadczeń i uprawnień	Informacja i szczegóły
SPRZEDAWCA Celem szkolenia jest nabycie umiejętności i uprawnień do wykonywania zawodu sprzedawcy z modułem obsługi wózków widłowych oraz obsługą terminala płatniczego	Do 20	II KWARTAŁ	176	Osoby bezrobotne zarejestrowane w tut. Urzędzie: - wykształcenie: podstawowe/gimnazjalne - predyspozycje fizyczne: do pracy w ruchu, postawa głównie chodząca, stojąca - umiejętności: komunikacji i prezentacji towaru - predyspozycje zdrowotne: brak przeciwwskazań do pracy z żywnością Kandydaci realizujący Indywidualny Plan Działania z ustalonym II , I profilem pomocy.	- zaświadczenie o ukończeniu szkolenia - uprawnienie operatora wózków widłowych - książeczka sanitarno-epidemiologiczna	specjalista ds. rozwoju zawodowego tel. 77/444 13 93 w. 159 lub indywidualny doradca klienta tel. 77/444 13 93 w. 131,138,129

PLAN ORGANIZACJI SZKOLEŃ ZE ŚRODKÓW REGIONALNEGO PROGRAMU OPERACYJNEGO WOJEWÓDZTWA OPOLSKIEGO

Nazwa i zakres	Liczba uczestników	Orientacyjny termin	Liczba godzin	Charakterystyka uczestników	Informacja o egzaminach zewnętrznych i rodzaju uzyskanych zaświadczeń i uprawnień	INFORMACJA I SZCZEGÓŁY
SPAWACZ MIG MAG TIG Celem szkolenia jest nabycie umiejętności i uprawnień do wykonywania zawodu spawacza. Szkolenie obejmuje: podstawy spawania, czytania rys. technicznego, przepisy bhp, p.poż itp. Szkolenie pod indywidualne potrzeby lokalnego rynku pracy	Do 10	I KWARTAŁ	362	Osoby bezrobotne zarejestrowane w tut. Urzędzie: - wiek powyżej 30 r.ż - wykształcenie : minimum podstawowe - dobry stan zdrowia. - predyspozycje zawodowe dobra koordynacja ręka - oko Kandydaci realizujący Indywidualny Plan Działania z ustalonym II , I profilem pomocy.	- zaświadczenie o ukończeniu kursu - książeczka spawacza Szkolenie zakończone egzaminem przeprowadzonym przez uprawnioną komisję. Kandydat, który uzyska pozytywny wynik egzaminu, otrzymuje „Książeczkę spawacza” z odpowiednim wpisem dotyczącym rodzaju otrzymanych uprawnień.	specjalista ds. rozwoju zawodowego tel. 77/444 13 93 w. 159 lub indywidualny doradca klienta tel. 77/444 13 93 w. 131,138,129

Nazwa i zakres	Liczba uczestników	Orientacyjny termin	Liczba godzin	Charakterystyka uczestników	Informacja o egzaminach zewnętrznych i rodzaju uzyskanych zaświadczeń i uprawnień	Informacja i szczegóły
OPERATOR KOPARKO-ŁADOWARKI KL.III lub OPERATOR KOPARKI KL.III lub OPERATOR ŁADOWARKI KL.III Celem szkolenia jest nabycie umiejętności i uprawnień do wykonywania zawodu operatora koparko-ładowarki kl. III, operatora ładowarki kl. III, operatora koparki kl. III pod indywidualne potrzeby lokalnego rynku pracy	Do 10	II KWARTAŁ	202	Osoby bezrobotne zarejestrowane w tut. Urzędzie: - wiek powyżej 30 roku życia - wykształcenie minimum podstawowe /gimnazjalne posiadanie prawo jazdy T lub B do poruszania się po drogach publicznych - predyspozycje do zawodu operatora koparko-ładowarki, operatora koparki lub operatora ładowarki: zdolność koncentracji uwagi, spostrzegawczość, refleks, dobry wzrok, słuch, dobra koordynacja ruchowa. Powinien cechować się dokładnością, rzetelnością, dbałością o bezpieczeństwo. Specyfika zawodu operatora wymaga umiejętności pracy w zespole, uzdolnień technicznych, manualnych. Kandydaci realizujący Indywidualny Plan Działania z ustalonym II , I profilem pomocy.	- zaświadczenie o ukończeniu kursu - książeczka operatora maszyn roboczych. Szkolenie zakończone egzaminem przeprowadzonym przez uprawnioną komisję. Kandydat, który uzyska pozytywny wynik sprawdzianu, otrzymuje „Książeczkę operatora maszyn roboczych” z odpowiednim wpisem dotyczącym rodzaju otrzymanych uprawnień	specjalista ds. rozwoju zawodowego tel. 77/444 13 93 w. 159 lub indywidualny doradca klienta tel. 77/444 13 93 w. 131,138,129

Powiatowy Urząd Pracy w Brzegu zastrzega możliwość dokonywania zmian do potrzeb rynku pracy oraz dostępnego limitu środków na organizację szkoleń .

Brzeg , 11.01.2017r Sporządził: Specjalista ds. rozwoju zawodowego
 Aprobował: Naczelnik Wydziału Rozwoju Zawodowego
 Zaakceptował: Koordynator Projektu

Zatwierdził : Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Brzegu

J. STAROSTY
 REKTOR
 Powiatowego Urzędu Pracy
 w Brzegu
Zatwierdził Kłaczek